

SPETT.LE  
COMITATO DI GESTIONE  
"CENTRO PARROCCHIALE  
SAN GAETANO"  
VIA SOTTOPORTICO, i  
31044 MONTEBELLUNA

San Gaetano,

OGGETTO:

*Richiesta di utilizzo locali del "Centro Parrocchiale San Gaetano"*

Il sottoscritto.....

Nato a..... il.....

Residente in ..... Via ..... n°.....

telefono .....

Rappresentante del .....

Con la presente richiede l'utilizzo del locale.....

del Centro Parrocchiale di San Gaetano per il seguente motivo

.....

nei/nel giorno .....

Il sottoscritto, informato dello statuto e del regolamento in essere della struttura, dichiara che gli utilizzi sono consoni e rispettosi del Statuto, inoltre si impegna, in caso di accoglimento positivo della presente, a sottoscrivere la "Dichiarazione di responsabilità" prevista.

In attesa di riscontro alla presente domanda porge distinti saluti

FIRMA

*(Allego copia carta d'identità)*

## DICHIARAZIONE DI ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA'

Il sottoscritto .....  
nato a..... il .....  
residente in..... via ..... n°.....  
telefono.....  
rappresentante del (*eventuale gruppo/associazione*) .....

### DICHIARA

di ricevere gratuitamente dalla Parrocchia .....  
i locali "Sala Parrocchiale" denominata .....  
siti in via.....a .....  
il giorno.....  
dalle ore..... alle ore .....  
in occasione della manifestazione denominata .....

### DICHIARA INOLTRE

di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare e a far rispettare il seguente regolamento e i relativi obblighi:

ART. 1 Chi riceve i locali "Sala Parrocchiale" si impegna ad utilizzarli in consonanza al loro scopo: promuovere la vita cristiana della parrocchia favorendo la dimensione di festosa fraternità che caratterizza la comunità ecclesiale.

ART. 2 Chi riceve i locali "Sala Parrocchiale" si assume totalmente ogni responsabilità civile, penale e fiscale per quanto concerne le attività svolte nel periodo sopra indicato. In particolare si impegna a richiedere tutte le autorizzazioni necessarie per l'espletamento delle attività e ad ottemperare alle disposizioni di legge in materia.

ART. 3 Chi riceve i locali "Sala Parrocchiale" è tenuto ad usare l'immobile con la massima cura e con la diligenza del buon padre di famiglia, assumendosi la diretta responsabilità, verso la proprietà, dei danni causati agli stessi e di quelli causati verso i terzi.

ART. 4 E' fatto obbligo di lasciare tutti i locali "Sala Parrocchiale" in ordine, puliti, compreso lo smaltimento dei rifiuti.

ART. 5 E' fatto obbligo di rispettare gli orari sopra indicati.

Letto, confermato e sottoscritto il giorno.....

FIRMA